

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ РА «Г-АПК
им. В.А. Слостёнина»

Облецова О.Г.

2024 г.



ПОРЯДОК

**допуска собаки – поводья в бюджетное профессиональное
образовательное Республики Алтай «Горно-Алтайский
педагогический колледж имени В.А. Слостёнина»**

Горно-Алтайск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок допуска собаки - поводыря в бюджетное профессиональное образовательное Республики Алтай «Горно-Алтайский педагогический колледж имени В.А. Слостёнина» » (далее – порядок, далее – БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина», колледж) разработан в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», а также в целях соблюдения требований п. 5 п.п. 5.8. Порядка реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2015г. № 527н «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, , а также оказания им при этом необходимой помощи», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Алтай

1.2. Порядок устанавливает:

- требования к допуску в БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина» собаки – поводыря;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой – поводырём;
- порядок действий сотрудников при посещении учреждения лица с собакой – поводырём.

1.3. Порядок основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак – поводырей.

2. Требования к допуску в БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина» собаки – поводыря

2.1. Допуск собаки – поводыря в БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина» возможен только при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки – проводника и порядка его выдачи» (Приложение1).

2.2. При посещении учреждения владелец собаки – поводыря должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- паспорт собаки – поводыря, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак – поводырей и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки – поводыря с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой – поводырём

3.1. В БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина» предусмотрено для собаки – поводыря место для отдыха/ожидания, минимальным размером составляет 1,5 кв.м с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки – поводыря защищено от холода (сквозняков) и перегрева и располагается у главного выхода на первом этаже здания. Данный вход доступен для инвалидов и лиц с ОВЗ.

3.2. В зоне отдыха/ожидания имеется чистая подстилка и не переворачиваемая поилка для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода.

3.3. Имеется специальное место для выгула собаки – поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, на прилегающей территории колледжа.

4. Порядок действия сотрудников при посещении учреждения лица с собакой – поводырём

4.1. В случае, если посетитель заранее сообщает о своём приходе ответственному за сопровождение в БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина» маломобильных групп населения и инвалидов по телефонам, указанным на официальном сайте учреждения в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость получения услуги на объекте;
- наличие собаки – поводыря;
- потребность в особых условиях ожидания собаки – поводыря на время получения услуги.

Адрес фактического местонахождения:

- 649000, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 42.

БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина» располагает:

- стоянкой для автомобильного автотранспорта инвалидов (на запасном выходе возле спортивного зала нанесена разметка для автотранспорта инвалидов);
- санитарной комнатой для инвалидов (1 этаж).

Режим работы: понедельник – пятница с 07:30 до 20:00;

Телефон для контакта: 8(38822)22221; 8(38822)21022

4.2. В случае явки лица с собакой – поводырём без предупреждения дежурный по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой – поводырём.

4.3. Инвалид при посещении колледжа обращается к дежурному охраннику или использует кнопку у входа в БПОУ РА «Г-АПК им. В.А. Слостёнина» для вызова персонала (при наличии).

4.4. Охранник сообщает об обращении инвалида лицу, ответственному за прием инвалида, в случае его отсутствия - секретарю руководителя.

4.5. Лицо, ответственное за прием инвалида/секретарь руководителя:

- организует сопровождение Инвалида до места предоставления услуг, размещает его в удобном месте (с учетом ограничений здоровья);
- после выяснения причины обращения организует соответственно: запись на прием, консультирование, оказание услуги и т.п.;
- привлекает персонал хозяйственного отдела колледжа, других отделов (при необходимости) для оказания помощи в сопровождении инвалида по территории колледжа и внутри здания.

4.6. По окончании приема, оказании услуги лицо, ответственное за прием инвалида/ секретарь руководителя, персонал хозяйственного отдела оказывают помощь в преодолении барьеров:

- сопровождает инвалида до выхода из здания, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта; либо вызывает такси (по просьбе инвалида), оказывает помощь в посадке/ высадке;
- в случае необходимости оказывает помощь в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, гардероба, при одевании (раздевании).

4.7. Во время выполнения собакой - поводырём функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина.

Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

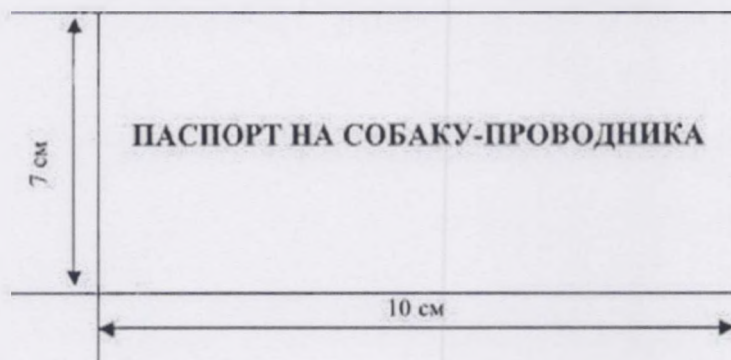
Приложение N 1.

Форма документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника

Приложение N 1
к приказу
Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 22 июня 2015 года
N 386н

Лицевая сторона¹

¹ Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета



Внутренние левая и правая стороны паспорта²

² На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.

7 см	(имя, фамилия и адрес организации, выдавшей паспорт)	Сведения о владельце собаки-проводника:	
	Сведения о собаке-проводнике:		фамилия _____
	Клички _____	имя _____	отчество _____
	учетный № _____	адрес _____	_____
	№ микрочипа _____	_____	_____
	(при наличии)	_____	_____
	порода _____	(должность руководителя организации, выдавшей паспорт)	
	пол _____	_____	_____
	окрас _____	_____	_____
	дата рождения « ____ » _____	_____	_____
	Особые отметки: _____	_____	_____
	(при наличии)	_____	_____
	_____	_____	_____
	(программа обучения собаки-проводника, в том числе _____)	М.П. _____	_____
	(индивидуальная подготовка)	Дата выдачи « ____ » _____	_____

	10 см		

